ORDINE PROVINCIALE
DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI
PESCARA

Via dei Sabini, 102 - 65127 PESCARA
tel. 08567517 - www.omceopescara.it - info@omceopescara.it - segreteria.pe@pec.omceo.it
Cod. Fisc. 80005710688 Codice IPA: odmc_068 Ente di diritto pubblico – D.L.C.P.S. 13.09.46 n. 233 e s.m.i.

DELIBERA CONSIGLIO DIRETTIVO n. 21/2025 del 24.11.2025 Individuazione e Nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) aggiuntivo ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023.

Il Consiglio Direttivo, nella seduta del 24.11.2025

PREMESSO CHE:

- L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Pescara, in quanto Ente pubblico non economico, è tenuto ad applicare le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di propria competenza;
- L'articolo 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al Codice;
- È necessario procedere ad una nomina, aggiuntiva di ulteriore RUP (RUP aggiuntivo), di carattere generale per garantire la continuità amministrativa e l'efficienza nella gestione delle procedure di affidamento di minore importo o di carattere seriale;
- L'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 definisce i requisiti di esperienza e professionalità che il RUP deve possedere, in relazione alla tipologia, complessità e importo del progetto;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici).
- L'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023.

CONSIDERATO

- che occorre nominare un RUP aggiuntivo incaricato della gestione del procedimento;
- che il dipendente **Carla De Berardinis** Funzionario dell'Omceo Pescara possiede le competenze professionali e l'esperienza richieste;

- che non risultano cause di incompatibilità o conflitti di interesse nello svolgere tale incarico;

DELIBERA

1. **di nominare a far data dalla presente delibera e fino a successiva revoca o modifica,** la Sig.ra **Carla De Berardinis** in servizio presso l'Omceo Pescara con qualifica di Funzionario, quale **Responsabile Unico del Procedimento aggiuntivo;**
2. **di autorizzare** il RUP aggiuntivo ad avvalersi del supporto della struttura tecnica/amministrativa dell'Ente, ove necessario;
3. **di dare atto** che l'individuato RUP aggiuntivo esercita le competenze attribuite dalla legge e dal codice dei contratti pubblici;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi del D.Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito www.omceopescara.it – personale -incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti non dirigenziali https://www.omceopescara.it/personale/incarichi-conferiti-e-autorizzati-ai-dipendenti-dirigenti-e-non-dirigenti.html
5. **di trasmettere** la presente delibera agli uffici competenti per gli adempimenti successivi e alla Sig.ra Carla De Berardinis per accettazione dell'incarico.

Il Segretario f.f.
(Dr. Nelson Anzoletti)

La Presidente
(Dr.ssa Maria Assunta Ceccagnoli)